この番号は記入例です。講演番号はプログラムをご参照ください

１Ａ０１　講演題目：講演予稿原稿執筆の注意事項（特別討論会　一般講演用）

（中化連院工）中化連　太郎

1. このテンプレートは上書きすれば、書式が合うようになっていますので、ご利用ください。
2. 書式：**A4 版**用紙を**縦**に使用し、**上下 1.5ｃｍ、左右 2.0ｃｍ**のマージンを取り、使用する Font は MS 明朝(Macintosh の場合、平成明朝または、ヒラギノ明朝でも可)、Font サイズ 10 ポイント以上 11 ポイント以下(10.5 ポイントが望ましい)、本文の行送りは 12～14 ポイント(4.23mm～4.95mm)程度が目安です。原稿の分量にあわせて調整して構いませんが、上記の枠内に収まるようにしてください。
3. お願い：

＊ 講演番号（左上）及び題目は **12 ポイント、MS ゴシック(Macintosh の場合、平成角ゴシックまたは、ヒラギノ角ゴでも可)、全角文字、太字**でお願いします。
＊ 原稿の枚数は 1 枚です。
＊ 原稿用紙の **1 行目に講演番号と題目**を、**3 行目から所属と発表者名**を(**申込時の記入した所属と氏名を記入ください。**氏名は姓と名の間にスペースを入れ、連名の場合、氏名と氏名の間に・印を入れ、登壇者氏名の前に○を付けてください。中化連秋季大会 HP の講演申込にある[講演者所属氏名の注意事項]に従って、明記をお願いします。)、**5 行目から本文**をお書きください。
＊ 図表などは貼り付けても構いませんが、数字や説明が小さくなりすぎないように注意してください。
＊ **最下段**に発表者全員の**お名前の振り仮名**をお書きください。

4. **注意**：予稿原稿受理後のご訂正はできませんのでご送付前に再度ご確認ください。特に**講演番号**の記入をお忘れにならないよう宜しくお願いいたします.

・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・
・・・・・・・・・・・・・
・・・・・

ちゅうかれん　たろう